

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОЛЬШЕКЛЮЧИЩЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
УЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2019г.

№ 92

с. Большие Ключищи

Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана - графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение»

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» (далее - Порядок).

2. Консультанту-финансисту Огрызковой А.В. порядок, утвержденный настоящим постановлением, разместить в единой информационной системе в сфере закупок в течение 3 дней со дня подписания настоящего постановления.

3. Постановление Администрации муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» от 11.11.2015г. № 335 «О порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
МО «Большеключищенское
сельское поселение»

А.А. Дмитриев

**Порядок
формирования, утверждения и ведения плана - графика закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения нужд муниципального образования
«Большеключищенское сельское поселение»**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения планов-графиков закупок устанавливает последовательность действий, сроки и порядок взаимодействия органов муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» при формировании, утверждении и ведении плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение».

Понятия, используемые в Порядке ведения планов-графиков закупок, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе).

1.2. Порядок ведения планов-графиков закупок применяется также автономными учреждениями и унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Большеключищенское сельское поселение», в случаях, предусмотренных частями 4 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе.

1.3. Порядок ведения планов-графиков закупок не применяется бюджетными учреждениями в части закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с частью 2 статьи 15 Закона о контрактной системе.

Раздел 2. Формирование и утверждение плана-графика закупок

2.1. Основой для формирования плана-графика является утвержденный и размещенный в единой информационной системе в сфере закупок план закупок.

Сведения, содержащиеся в плане-графике, не должны противоречить сведениям, содержащимся в плане закупок.

Формирование планов-графиков закупок производится в программном комплексе «Web-Торги-КС», интегрированном в единую информационную систему в сфере закупок.

В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

2.2. План-график формируется ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» по форме согласно приложению к требованиям к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 554.

2.3. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 Закона о контрактной системе, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Закона о контрактной системе.

2.6. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации либо в план-график закупок бюджетного, автономного учреждения, созданного муниципальным образованием «Большеключищенское сельское поселение», муниципального унитарного предприятия, имущество которого принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Большеключищенское сельское поселение», превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в него включаются общее количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги и сумма, необходимая для их оплаты в плановые периоды за пределами текущего финансового года.

2.7. Заказчики формируют план-график закупок ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения об утверждении бюджета муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Совета депутатов МО «Большеключищенское сельское поселение»;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальные бюджетные учреждения, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета депутатов МО «Большеключищенское сельское поселение»;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальные унитарные предприятия, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Большеключищенское сельское поселение», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 2.8 настоящего Порядка;

г) муниципальные автономные учреждения в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения об утверждении бюджета муниципального образования «Большеключищенское сельское

поселение» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Совета депутатов МО «Большеключищенское сельское поселение»;

утверждают планы-графики закупок в течение 30 календарных дней после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидии;

д) бюджетные, автономные учреждения, созданные муниципальным образованием «Большеключищенское сельское поселение», муниципальные унитарные предприятия, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Большеключищенское сельское поселение», в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения об утверждении бюджета муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Совета депутатов МО «Большеключищенское сельское поселение»;

утверждают планы-графики закупок в течение 30 календарных дней после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися заказчиками муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение», полномочий заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов в лице указанных органов.

2.8. План-график утверждается:

а) муниципальными заказчиками в течение 10 рабочих дней со дня доведения до соответствующего заказчика прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями в течение 10 рабочих дней со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями и унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Большеключищенское сельское поселение», в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Большеключищенское сельское поселение», муниципальным, осуществляющими полномочия на осуществление закупок в пределах переданных им органами местного самоуправления полномочий, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, в течение 30 календарных дней, со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

д) муниципальные унитарные предприятия, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Большеключищенское сельское поселение», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, в течение 30 календарных дней со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия;

2.9. План-график в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении

заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru), за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

2.10. В сроки, предусмотренные для утверждения плана-графика закупок, муниципальный заказчик направляет главному распорядителю бюджетных средств план-график закупок для проведения проверки на соответствие плану закупок соответствующего учреждения, действующему законодательству Российской Федерации, иным правовым актам, а также осуществляет оценку обоснованности сведений, включенных в такой план-график. При этом оценке обоснованности подлежат:

начальная (максимальная) цена контракта;

способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе дополнительные требования к участникам закупки.

Срок проведения главным распорядителем бюджетных средств проверки плана-графика закупок не должен превышать двух рабочих дней со дня поступления главному распорядителю бюджетных средств плана-графика закупок.

2.11. В случае выявления несоответствий плана-графика плану закупок, действующему законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и (или) фактов включения в план-график необоснованных сведений главный распорядитель бюджетных средств устанавливает запрет на осуществление тех закупок, в отношении которых выявлены несоответствия, о чем в день установления такого запрета уведомляет подведомственное учреждение и уполномоченный орган с указанием причин его установления. Установление запрета не является основанием для неразмещения плана-графика в единой информационной системе.

2.12. Не допускается осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в отношении которых главный распорядитель бюджетных средств установил запрет на их размещение.

2.13. Подведомственное учреждение обязано устранить замечания и направить главному распорядителю бюджетных средств сведения об их устранении в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об установлении соответствующего запрета.

2.14. Главный распорядитель бюджетных средств в целях проверки устранения подведомственным учреждением замечаний в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от подведомственного учреждения повторно проверяет план-график на предмет соответствия его плану закупок, действующему законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, осуществляет оценку обоснованности сведений, включенных в план-график. По результатам такой проверки главный распорядитель бюджетных средств снимает запрет на осуществление закупки, о чем в день снятия запрета уведомляет подведомственное учреждение и уполномоченный орган, либо повторно направляет подведомственному учреждению требование об устранении замечаний.

2.15. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Закона о контрактной системе, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров, работ, услуг (при наличии);

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Закона о контрактной системе.

Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

2.16. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок бюджетными и автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Большеключищенское сельское поселение» и муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках, переданных им муниципальным образованием «Большеключищенское сельское поселение» полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени вышеуказанного муниципального образования муниципальных контрактов от лица муниципального образования «Большеключищенское сельское поселение».

Раздел 3. Ведение и изменение плана-графика

3.1. Лица, указанные в разделе 1 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляют закупки в строгом соответствии со сведениями, включенными в план-график.

3.2. Не допускаются размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, если такие извещения, документация, приглашения содержат информацию, не соответствующую информации, указанной в планах-графиках.

3.3. Планы-графики закупок подлежат изменению юридическими лицами, указанными в разделе 1 настоящего Порядка ведения планов-графиков закупок, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случаях:

а) внесения изменений в планы закупок, на основании которых они составлены;

б) в случае если по итогам проверки плана-графика закупок подведомственного учреждения главным распорядителем бюджетных средств, проведенной в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка ведения планов-графиков закупок, выявления несоответствия плана-графика закупок плану закупок, действующему законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и (или) фактов включения в план-график закупок необоснованных сведений;

в) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

г) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

д) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

е) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ё) выдачи предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

з) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

и) в иных случаях, установленных высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.4. В случае необходимости изменения сведений, содержащихся одновременно в плане закупок и в плане-графике, изменения в план-график вносятся после изменения плана закупок.

3.5. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в абзацах 2 - 4 настоящего пункта, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 15 статьи 21 Закона о контрактной системе.

В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Закона о контрактной системе, внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе - в день заключения контракта.

В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

В случае, если в соответствии с Законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

3.6. Ведение планов-графиков закупок и формирование изменений в планы-графики закупок производится в программном комплексе "Web-Торги-КС".

Измененные планы-графики закупок подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение трех рабочих дней с даты изменения плана-графика закупок.

3.7. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие

чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.